

COMUNE DI PALAGANO
(Provincia di Modena)



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' AL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA " - CAT. C1.

IL RESPONSABILE DEL 2° SERVIZIO

VISTI :

- il D.lgs. 30 Marzo 2001, nr. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ";
- il D.P.R. 9/5/94 n. 487 e s.m.i., per quanto non disciplinato dal vigente "Regolamento comunale riguardante l'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della G.C. n. 199 del 30/12/1999, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il D. Lgs. 18/08/2000 nr. 267 e s.m.i.;
- il CCNL vigente relativamente alla disciplina contrattuale del rapporto di impiego del personale dipendente degli Enti Locali;
- la legge 10 Aprile 1991, nr. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro;

in esecuzione della propria determinazione nr. 45/UF in data 22/06/2009 avente ad oggetto: "Approvazione bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di nr. 1 unità al profilo professionale "istruttore tecnico-geometra" – cat. C1";

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di nr. 1 unità di personale con il **profilo professionale di "Istruttore Tecnico – geometra" - Cat. C (posizione economica 1)**, da assegnarsi al III° Servizio Tecnico.

Trattamento economico.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni - Autonomie Locali.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (in tale ultimo caso i partecipanti dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- 2) età non inferiore ad anni 18 né superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) idoneità fisica alle mansioni; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;
- 5) non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare, dispensati per persistente insufficiente rendimento, dichiarati decaduti da un impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- 6) non avere riportato condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. L'Ente si riserva di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali pendenti, in relazione alla attualità del reato e relativamente alla tipologia delle mansioni oggetto della selezione;
- 7) regolare assolvimento degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale adempimento;
- 8) **diploma di Geometra, Perito Edile o Agrario.**
Non saranno ammessi i candidati con un titolo di studio superiore, anche specifico, se non in possesso di uno dei diplomi sopra indicati.
Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata a provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- 9) patente di Cat. B.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Per partecipare al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/08/2009, a pena di decadenza**, domanda di ammissione indirizzata all'ufficio protocollo del Comune di Palagano (MO), Via XXIII Dicembre nr. 74 – 41046 Palagano (MO), redatta secondo lo schema allegato al presente bando (oppure riportandone integralmente i contenuti) in carta libera e debitamente sottoscritta per esteso.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza anagrafica nonchè eventuale domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso qualora il medesimo non coincida con la residenza e numeri telefonici;
- 3) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

- 4) comune nelle cui liste elettorali l'aspirante risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e della votazione riportata nonché possesso della Patente di Cat. B;
- 7) non avere riportato condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o procedimenti penali in corso). **La dichiarazione è da rendere anche in caso negativo;**
- 8) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- 9) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d) del T.U. impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. nr. 3/1957;
- 10) posizione nei riguardi dell'obbligo di leva per i cittadini che vi sono soggetti;
- 11) eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio. La mancata dichiarazione esclude il candidato dai benefici;
- 12) di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni del bando di concorso, le disposizioni vigenti al momento della nomina e future dello Statuto e dei regolamenti applicabili in materia;
- 13) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto;
- 14) l'autorizzazione al Comune di Palagano all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al concorso ed in caso di assunzione alla costituzione del rapporto di lavoro, anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, nel rispetto del D. Lgs. Nr. 196/2003.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I concorrenti portatori di handicap, ai sensi della L.104/92, dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché l'eventuale necessità di tempi supplementari aggiuntivi, in relazione alla propria condizione, per il sostenimento delle prove stesse.

L'invio della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- a) presentazione diretta all'Ufficio Protocollo (unitamente a copia fotostatica semplice di un documento di identità qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla); orario da Lunedì a Sabato ore 8.30/12.30 - Martedì e Venerdì 15.00/17.30;
- b) invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) invio a mezzo fax al n. 0536-970901. Il candidato dovrà conservare ed esibire, qualora richiesta, copia della ricevuta che attesta la corretta e regolare trasmissione via fax della propria domanda entro il termine stabilito.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio Postale accettante (o dalla data impressa sul modulo fax). In caso di presentazione diretta faranno fede timbro e data apposti a cura dell'ufficio ricevente.

Le domande pervenute mediante raccomandata R.R. saranno prese in esame entro **5 giorni** dalla data di scadenza del bando purchè il timbro dell'Ufficio Postale accettante sia antecedente tale data.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi ovvero per mancata e/o tardiva comunicazione delle variazioni di recapito rispetto a quanto indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e per errate spedizioni via fax.

Sono considerate assolutamente non sanabili, con conseguente esclusione dalla selezione le domande:

- pervenute fuori termine;
- prive della sottoscrizione;
- da cui risulti che il candidato non è in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego;
- prive anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate.

Qualora una o più delle dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda a pena di esclusione siano rese in modo parziale, il candidato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma viene invitato a provvedere al loro perfezionamento nel termine indicato dall'Amministrazione; in caso di mancata integrazione nei tempi prescritti sarà disposta l'esclusione dal concorso.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegato:

1. copia fotostatica, fronte e retro leggibili, della carta d'identità o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità;
2. ricevuta del versamento della tassa di concorso **di Euro 5,00** da effettuarsi sul C.C.P. nr. 15268410 intestato a "Comune di Palagano - Servizio Tesoreria", con indicazione della seguente causale: "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico di Istruttore Tecnico – geometra" (il versamento deve avvenire, pena esclusione dal concorso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda; non è ammessa regolarizzazione successiva).

In caso di domanda inoltrata via fax il candidato dovrà inviare copia fotostatica della ricevuta stessa; l'originale dovrà essere esibito in sede di partecipazione alla prima prova.

Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, nr. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.

All'ammissione dei candidati si procederà in esito all'istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

Si rammenta che ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle attestazioni non veritiere.

SEDE E DIARIO DELLE PROVE

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

I concorrenti ammessi alle prove scritte saranno convocati mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o telegramma almeno 15 giorni prima della data di svolgimento delle prove stesse.

Le prove di esame consisteranno in:

PROVA SCRITTA

Risoluzione di quesiti sulle materie della prova orale.

PROVA PRATICA O TEORICO-PRATICA

Redazione di uno o più atti sulle materie della prova orale od elaborati afferenti un'opera pubblica; potrà anche richiedersi una premessa di carattere teorico .

PROVA ORALE

Legge Regionale n. 20/2000 e s.m.i (Tutela ed uso del territorio), Legge Regionale nr. 31/2002 e s.m.i (Disciplina dell'edilizia), Legge Regionale 23/04 (Vigilanza e controllo sull'attività edilizia).

Legislazione in materia di protezione civile .

Legislazione in materia di protezione ambientale (inquinamento atmosferico, idrico, acustico, ambientale, da rifiuti).

T.U. espropriazioni (D.P.R. 327/01) e Legge Regionale nr. 37/2002 (Disposizioni in materia di espropri).

Codice dei contratti pubblici (D.lgs 163/2006 e s.m.i).

Ordinamento degli Enti Locali, compreso l'ordinamento finanziario e contabile (D. lgs nr. 267/2000 e s.m.i).

Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo.

Cenni sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000), trasparenza dell'attività amministrativa, diritto di accesso (L. 241/90 e s.m.i), tutela della privacy (D.lgs 196/2003).

Conoscenze informatiche di base.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione mediante telegramma, con un preavviso di almeno 10 giorni.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove, scritta e pratica o teorico-pratica, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il diario e la sede di svolgimento delle prove d'esame saranno fissati successivamente dalla commissione giudicatrice, non potendo conoscere a priori quale sarà il numero delle domande di ammissione al concorso.

La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno ed ora in cui si terranno le prove verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Le prove, sia scritte sia orali, non possono avere luogo nei giorni festivi e, ai sensi della legge 101/89, di festività religiose ebraiche, rese note con decreto del Ministero dell'Interno mediante pubblicazione nella G.U. e valdesi.

FORMAZIONE GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

A conclusione dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà apposita graduatoria provvisoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva costituita dalla somma della media dei punteggi riportati nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale da ciascun candidato risultato idoneo.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. e all'art. 12, comma 3, del D. Lgs 1/12/1997, nr. 468, indicate al punto successivo.

La graduatoria sarà efficace per 3 anni e potrà essere eventualmente utilizzata per la copertura di posti ascrivibili al medesimo profilo professionale che nel frattempo si renderanno vacanti (compatibilmente con le disposizioni legislative in materia di assunzioni).

La graduatoria potrà anche essere utilizzata per l'assunzione di personale a tempo determinato della stessa categoria e dello stesso profilo professionale.

L'amministrazione potrà procedere alla copertura del posto mediante assunzione a tempo indeterminato del vincitore esclusivamente nel rispetto dei limiti alle assunzioni imposti dalle norme vigenti.

La graduatoria definitiva della selezione è approvata dall'organo competente e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione con le modalità indicate dall'Amministrazione; infatti prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e/o regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. nr. 165/2001.

L'amministrazione procederà, pertanto, alla verifica delle dichiarazioni rese e della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di geometra. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni riportate in domanda dovesse risultare non veritiera o nel caso in cui risulti la non idoneità alle mansioni di geometra, non si procederà alla stipula del contratto.

I candidati cui sarà comunicata la decisione dell'ente di procedere all'assunzione saranno tenuti a prendere servizio e dovranno farlo, a pena di decadenza, entro i termini fissati dall'amministrazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'effettiva assunzione del servizio da parte del vincitore è, quindi, subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente bando;
- alla concreta possibilità di costituire il rapporto di lavoro da parte dell'A.C. in relazione alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa.

Il contratto di lavoro, per contro, si risolve di diritto:

- quando il vincitore non assuma servizio alla data stabilita, salvo proroga del termine per giustificato e documentato motivo;
- in assenza di uno dei requisiti richiesti, accertata in sede di controllo delle autocertificazioni rese.

Il periodo di prova avrà durata di mesi sei di effettivo servizio. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

TABELLA TITOLI PER LA PREFERENZA

In caso di parità verranno applicate le seguenti preferenze:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati, invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;

- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva;

Ai sensi dell'art. 12, comma 3, del D. Lgs. 01/12/1997, nr. 468 i periodi di utilizzazione nei lavori socialmente utili costituiscono titolo di preferenza nei pubblici concorsi qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.

Se dopo l'applicazione dei suddetti criteri sussistono ancora ulteriori posizioni di parità, le preferenze vengono determinate utilizzando i seguenti criteri:

- a) numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) minore età.

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS NR. 196/2003

Il D. Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti del candidato.

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di assunzione e la verifica del possesso dei requisiti per l'accesso agli impieghi.

I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1 lett. a), D. Lgs. 196/2003, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale e/o da ditte esterne, che abbiano rapporti di servizio con il comune medesimo.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il candidato ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati che lo riguardano e come essi vengono utilizzati.

Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare e, ricorrendone gli estremi, chiederne il blocco od opporsi al loro trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di assunzioni nel pubblico impiego ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura selettiva o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

I dati personali del candidato possono essere comunicati ad altri enti pubblici. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti.

Inoltre, i predetti dati non sono soggetti a trasferimento all'estero a meno che non lo stabiliscano espressamente norme di legge speciali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Palagano.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione al concorso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale ed in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro, nei limiti necessari a perseguire le predette finalità. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti la posizione giuridico-economica del candidato.

Ai fini della dovuta e legale pubblicità dell'esito delle prove concorsuali e della dichiarazione finale di idoneità o meno, i dati personali dei candidati (nome, cognome ed eventuale luogo di nascita) saranno esplicitati mediante affissione all'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente.

Con la sottoscrizione della domanda di concorso il candidato esprime formale consenso al trattamento dei dati personali nella medesima contenuti, autorizzando la comunicazione dei dati stessi ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali, salvo espressa dichiarazione contraria.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente, in particolare al "Regolamento comunale riguardante l'ordinamento degli uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione della G.C. nr. 199 del 30/12/1999 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare, prorogare nonchè riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di selezione. In caso di impossibilità a rispettare i termini del procedimento selettivo stabilito dalle vigenti norme regolamentari verrà effettuata comunicazione ai candidati mediante pubblicazione di avviso all'Albo Pretorio.

Il presente bando viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della L. 125/91 così come previsto dall'art. 61 del D. Lgs 29/93 e s.m.i.

Copia integrale del presente bando viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune, all'indirizzo www.comune.palagano.mo.it nonchè trasmessa:

- a tutti i Comuni della Provincia di Modena;
- ai Centri per l'Impiego della Provincia di Modena;

- alle sedi provinciali delle Organizzazioni Sindacali di Categoria.

Copia del bando può essere ritirata presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Per ogni informazione e/o chiarimento:
Centralino Tel. 0536/970911;
e-mail: sindaco@comune.palagano.mo.it

Palagano (MO), lì 08/07/2009

Il Responsabile del II° servizio
F.to Pederzoli Marco

SCHEMA DI DOMANDA (da redigersi in carta semplice)

■ ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di PALAGANO
Via XXIII Dicembre, nr. 74
41046 – Palagano (MO)

Il Sottoscritto _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per esami, per la copertura di una unità al profilo professionale “ **Istruttore Tecnico – Geometra** ”- **Cat. C1**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle dichiarazioni e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere nato a _____ il _____;

2. di essere residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Via _____ n. _____ Tel. _____, (eventuale
domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà inviare tutte le comunicazioni relative alla
selezione qualora il medesimo non coincida con la residenza);

3. di essere cittadino italiano (o di uno Stato membro dell'Unione Europea - specificare quale);

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero
per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici degli Stati
di appartenenza o di provenienza) ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste
medesime _____;

5. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito
il _____ presso l'Istituto _____ con votazione _____ e della patente
di Cat. B;

7. di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso);

8. di non essere destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;

9. di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett.d) del T.U. impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. nr. 3/1957;

10. (Solo per i concorrenti che vi sono soggetti) di trovarsi, rispetto all'obbligo di leva, nella seguente posizione : _____;

11. (Eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito;

12. (Eventuale) di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per l'espletamento delle prove della selezione _____ nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione per sostenere le prove stesse _____;

13. (Solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

14. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni del bando di concorso, le disposizioni vigenti al momento della nomina e future dello Statuto e dei regolamenti applicabili in materia;

15. di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto.

LUOGO E DATA

FIRMA
(non autenticata)

ALLEGATI:

- Copia fotostatica della carta d'identità o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità.
- Ricevuta del versamento della tassa di concorso.
- Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, nr. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.

Spazio riservato all'Amministrazione :	
___l___ Sig. _____ è stat___ da me identificat___ per mezzo del seguente documento _____ rilasciato da _____ il _____.	
_____	_____
data	firma

Io sottoscritt_ _____ dichiaro, altresì, che ai sensi dell'art. 10 del Dlgs 196/2003 sono stat_ informat_ che :

- i dati personali forniti con la presente dichiarazione saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro;
- ai sensi dell'art. 13 della sopracitata Legge, potrò accedere ai dati forniti chiedendone, qualora ne ricorrano gli estremi, ad esempio, la correzione e/o l'integrazione;
- titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Palagano, con sede in Via XXIII Dicembre, nr. 74 - Palagano (MO).

firma