

MODULO UNICO DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI

Anno scolastico 2017/2018

Attenzione: Il presente modulo compilato e sottoscritto nell'ultima pagina dovrà essere riconsegnato entro il 6/06/2017 :

- a scuola (se l'alunno già frequenta);
- presso il Servizio Scuola del Comune di Palagano (Abbate Sonia o Fraulini Giovanna);
- all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.palagano.mo.it o comune.palagano@pec.it

Al Servizio Istruzione del Comune di Palagano

IL SOTTOSCRITTO
(cognome e nome del genitore o di chi ne fa le veci)

NATO AILRESIDENTE A

VIA E N.TEL. CASA

ALTRO RECAPITO TEL.INDIRIZZO E-MAIL

con domicilio a (solo se diverso dalla residenza)

GENITORE DELL'ALUNNO.....
(cognome e nome dell'alunno)

NATO AIL

ISCRITTO PER IL PROSSIMO A.S. 2017/2018 ALLA CLASSE/SEZIONE

della SCUOLA

CHIEDE,
per l'a.s. 2017/2018,
L'ISCRIZIONE AI SEGUENTI SERVIZI SCOLASTICI

Barrare con una crocetta la/e casella/e che interessano

1) MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA/PRIMARIA

con frequenza tutti i giorni della settimana

con frequenza solo nei seguenti giorni della settimana

lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì

si richiede dieta speciale per intolleranze alimentari/allergie (il certificato medico deve essere consegnato direttamente al Servizio Istruzione insieme al presente modulo o PRIMA DELL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO ma entro il 31/08/2017)

Si richiede la dieta priva di carne carne di maiale

2) PRE-SCUOLA PRIMARIA

con inizio dal.....dalle ore.....

PRE-SCUOLA DELL'INFANZIA

con inizio dal..... dalle ore.....

PRE-SCUOLA SECONDARIA

con inizio dal..... dalle ore.....

A tal fine DICHIARA di essere impegnato in attività lavorativa presso la ditta:
con sede aTel.
e di osservare i seguenti orari di lavoro:

MATTINO DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ per n. _____ mattine alla settimana

POMERIGGIO DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ per n. _____ pomeriggi alla settimana

A TURNI DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ ; DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ ;

DALLE ORE _____ ALLE ORE _____.

DICHIARA altresì, anche a nome e per conto dell'altro genitore o di altri soggetti cui la legge riconosce potestà sul minore, i quali sono a conoscenza del contenuto della presente nota e ne condividono la sottoscrizione, che il sig /la sig.ra (indicare il cognome e nome dell'altro genitore)

....., nato a il

è impegnato in attività lavorativa presso la ditta
con sede aTel.
e che osserva i seguenti orari di lavoro:

MATTINO DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ per n. _____ mattine alla settimana

POMERIGGIO DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ per n. _____ pomeriggi alla settimana

A TURNI DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ ; DALLE ORE _____ ALLE ORE _____ ;

DALLE ORE _____ ALLE ORE _____.

Al fine di organizzare adeguatamente il servizio, il genitore è tenuto a dichiarare l'eventuale condizione di portatore di handicap dell'alunno _____

3) TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA INFANZIA

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA SECONDARIA

(solo per gli alunni che abitano nella frazione di Boccassuolo e nella parte sud di Palagano non servita dal trasporto pubblico Seta)

A tal fine DICHIARA, anche a nome e per conto dell'altro genitore o di altri soggetti cui la legge riconosce potestà sul minore, i quali sono a conoscenza del contenuto della presente nota e ne condividono la sottoscrizione,

1) **di impegnarsi ad accompagnare e ritirare personalmente il suddetto minore alle apposite fermate, istituite lungo il tragitto che collega l'abitazione alla scuola frequentata negli orari stabiliti da codesta Amministrazione, accettati come vincolanti anche per il sottoscritto;**

2) **di delegare al ritiro del minore di cui sopra, esonerando quindi l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità, il/la Sig. _____ (grado di parentela rispetto al dichiarante _____), il/la quale è maggiorenne ed in grado di intendere e di volere;**

3) di richiamare il minore ad assumere, sul mezzo di trasporto, un comportamento corretto e rispettoso dei diritti altrui, evitando comportamenti compromettenti la propria incolumità e quella degli altri;

4) di impegnarsi a ricordare e raccomandare al minore l'obbligo di occupare un solo posto a sedere, rimanendovi seduto fino al luogo di destinazione, evitando nel contempo schiamazzi o qualsiasi intemperanza.

Prende atto che, qualora venisse a mancare anche solo una delle condizioni di cui sopra, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di sospendere il servizio di trasporto scolastico casa scuola e scuola casa - erogato al minore per tutto il tempo ritenuto necessario a suo insindacabile giudizio e comunque fino all'assicurazione del ripristino delle condizioni di cui sopra, senza pretesa alcuna di rimborso, anche parziale, del costo dell'abbonamento al servizio di trasporto scolastico.

4) □ L'ATTRIBUZIONE DELLA RIDUZIONE DELLA TARIFFA PER IL SERVIZIO MENSA E/O TRASPORTO SCOLASTICO

A tal fine si impegna a compilare autocertificazione ISEE entro il 30/06/2017, il cui modulo è disponibile c/o l'Ufficio Scuola o sul sito del comune.

DICHIARA di essere consapevole delle pene previste per dichiarazioni mendaci e atti falsi ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e che, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000.

SI IMPEGNA a corrispondere la/le quota/e di contribuzione al costo del/i servizio/i deliberate dall'Amministrazione comunale

PRENDE ATTO :

- che in caso di mancato pagamento l'Amministrazione Comunale, dopo notifica formale di ingiunzione di pagamento, avvierà le procedure di iscrizione a ruolo secondo le vigenti disposizioni di legge, con contestuale applicazione degli interessi di mora, ai sensi di legge;
- che in presenza di debiti pregressi non regolarizzati, il Servizio Istruzione potrà non consentire l'avvio alla frequenza o sospendere l'erogazione di taluni servizi (pre-scuola, trasporto) anche qualora il debito faccia riferimento ad altri figli.

Data

Firma

INFORMAZIONE RELATIVA ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

Ai fini di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informano gli interessati che i dati di cui alla presente domanda sono trattati con procedure automatizzate e manuali solo dai dipendenti designati, incaricati del trattamento in relazione al procedimento per il quale sono stati rilasciati e per adempiere ai controlli sulle situazioni dichiarate come previsto dai Regolamenti Comunali; il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta l'impossibilità da parte dell'Amministrazione di dar corso al procedimento; i dati raccolti resteranno in possesso di questa Amministrazione fatta salva l'esigenza di altri Enti e/o Organismi per finalità connesse al procedimento per il quale sono stati rilasciati. E' richiesto quindi il consenso al trattamento dei dati conferiti ai sensi dell'art. 23, comma 3, del D.Lgs 196/2003, che si intende reso con la firma apposta in calce alla presente domanda.

Il responsabile del trattamento è il Comune di Palagano, nella persona del Responsabile del Settore 4° "Servizi alla persona", con sede lavorativa in 23 Dicembre 74

E' possibile altresì rivolgersi al Comune di PALAGANO - Servizio Istruzione per avere pieno riscontro di quanto dichiarato, per esercitare i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati previsti dall'art. 7 e 10 del D.Lgs. 196/2003.