



# COMUNE DI PALAGANO

(Decorato di Medaglia di Bronzo al Valor Militare)

Provincia di Modena

Palagano 29.5.2021

Prot.n. 2602

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO AI SENSI DEL DPCM 24.09.2020 A FAVORE DELLE PICCOLE E MICRO IMPRESE COMMERCIALI E ARTIGIANALI AVENTI SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI PALAGANO

#### IL COMUNE DI PALAGANO

- Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante: *“Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.302 del 4.12.2020;
- D'intesa ed in accordo con i comuni montani di Frassinoro, Montefiorino e Prignano s/S;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 24.05.2021 che ha approvato il presente bando pubblico, finalizzato alla realizzazione di azioni di sostegno economico, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19, in favore delle piccole e micro imprese commerciali e artigianali per l'anno 2020, che operano nel territorio del comune di Palagano;

#### RENDE NOTO

che procederà alla concessione di contributi a fondo perduto a favore delle piccole e micro imprese commerciali ed artigianali, come individuate dal DPCM del 24.9.2020, secondo i criteri, le modalità ed i termini di cui al presente bando.

#### ARTICOLO 1 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente avviso ammonta ad €.38.831,00 pari alla quota della prima annualità - Anno 2020 - di cui al DPCM sopra citato.

#### ARTICOLO 2 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli

aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura".

2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel citato registro RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, l'RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relative agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

### **ARTICOLO 3 - SOGGETTI BENEFICIARI**

I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese commerciali e artigianali di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18.04.2005 che:

- a. svolgono - alla data di presentazione della domanda - attività economiche commerciali e artigianali con **sede legale e un'unità operativa** ubicata nel territorio del Comune di Palagano;
- b. sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane e risultano attive al momento della presentazione della domanda;
- c. non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- d. non hanno pendenze commerciali e tributarie con il Comune e, in caso di pendenze, le ditte sono tenute a regolarizzare la propria posizione in tempi e modalità da concordarsi con il Comune;
- e. abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art.67 del D.Lgs 6 settembre 2011 n.159 (Codice delle leggi antimafia) e/o per i quali non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato un pena detentiva superiore a 2 anni;

in particolare i **soggetti beneficiari**, che **svolgono l'attività dichiarata come attività prevalente**, sono:

#### **Fascia A :**

- Attività commerciali di vendita al dettaglio in sede fissa, nell'ambito degli esercizi di vicinato escluse quelle del settore alimentare;
- Attività commerciali di vendita ambulante escluse quelle del settore alimentare;

- Pubblici esercizi: ristoranti, bar, pizzerie, pub e altre attività rientranti fra i servizi di ristorazione: gelaterie, pasticcerie, gastronomie;
- Attività artigianali di produzioni alimentari senza vendita diretta al pubblico;
- Attività artigianali di servizi alla persona;
- Strutture ricettive;
- autonoleggi (se iscritti all'albo artigiani)

#### **Fascia B :**

- Attività commerciali e artigianali non ricomprese nella precedente Fascia A, escluse quelle del settore alimentare;
- Nuove attività commerciali e artigianali che hanno iniziato l'attività nell'anno 2020;

Restano fermi i requisiti specifici delle imprese, di cui allo stesso articolo 4, comma 1, del DPCM.

### **ARTICOLO 4 - AMBITI DI INTERVENTO**

Secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 DPCM 24.9.2020, per la prima annualità l'azione di sostegno consiste nell'erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione come segue:

#### **Fascia A :**

a fronte di:

1. **Spese di gestione** riferite all'anno 2020 superiori a € 5000, prioritariamente, rappresentate da :
  - utenze attive quali : luce, gas, acqua, telefoniche;
  - Costi di ammortamento attrezzature;
  - Spese amministrative (consulenze, assicurazioni, costi societari);
  - Spese di noleggio attrezzature;
  - Ratei annuali di eventuali contratti di leasing finanziario;
  - Canoni di locazione e/o ratei del mutuo annuali.

e/o in alternativa

**Minori Entrate con** riduzione del fatturato superiore al 25% nel 2020 rispetto al 2019.

#### **Fascia B :**

a fronte di :

1. **Spese di gestione** (come indicate al punto 1 della Fascia A) **e Minori Entrate** con riduzione del fatturato superiore al 25% nel 2020 rispetto al 2019. Per le attività costituite nell'anno 2020, le spese di gestione sono riparametrate alla data di inizio attività e non è richiesto il requisito delle minori entrate.

E' esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal DPCM del 24.09.2020.

Le spese di gestione e le minori entrate sopracitate, in caso di richiesta, devono essere sostenute da idonea documentazione.

### **ARTICOLO 5 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Alle Imprese individuate al precedente art.4, limitatamente all'anno 2020, viene riconosciuto un contributo "Una Tantum" di sostegno economico, sotto forma di fondo perduto, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19 determinato come segue :

	<b>TIPOLOGIA ATTIVITÀ</b>	<b>CONTRIBUTO</b>
1	ATTIVITÀ COMMERCIALI E ARTIGIANALI RICOMPRESSE NELLA <b>FASCIA A</b>	<b>€ 1.500.00</b>
2	ATTIVITÀ COMMERCIALI E ARTIGIANALI RICOMPRESSE NELLA <b>FASCIA B</b>	<b>€ 750.00</b>

La somma resa disponibile con il presente avviso, per l'anno 2020, verrà gestita come segue:

- a. nel caso in cui le richieste di contributo siano eccedenti la disponibilità finanziaria complessiva, i relativi importi erogabili, saranno proporzionalmente ridotti e ripartiti tra gli aventi diritto;
- b. nel caso la disponibilità economica sia superiore alle domande ricevute, la stessa verrà ripartita proporzionalmente fra gli aventi diritto.

#### **ARTICOLO 6 - CUMULO**

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19, e ss.mm.ii.*, conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune di riferimento con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dall'articolo 4, secondo il Modello "**Allegato A**", parte integrante e sostanziale del presente avviso.
2. L'istanza deve essere inviata al Comune di Palagano tramite PEC all'indirizzo [comune.palagano@pec.it](mailto:comune.palagano@pec.it) o depositata direttamente all'ufficio Protocollo del Comune: altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.
3. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
4. Pena l'esclusione, la domanda - redatta in conformità all'Allegato A - dovrà essere corredata da:
  - documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - attestazione relativa alla riduzione del fatturato;
5. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui ai precedenti commi, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, potranno essere oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

6. È ammissibile una sola richiesta di contributo per Azienda. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

## **ARTICOLO 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze di richiesta di contributo del presente bando è fissato per il giorno: **MERCOLEDÌ 30 GIUGNO 2021 alle ore 13,00.**

## **ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

La valutazione delle istanze verrà effettuata da un'apposita **Commissione Integrata** costituita da un funzionario per ognuno dei comuni di: Frassinoro, Montefiorino, Palagano e Prignano s/S e presieduta dal Responsabile del Servizio Sub Ambito Montano dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.

La valutazione delle domande verrà effettuata con le modalità di seguito descritte:

### **Ricevibilità e ammissibilità**

La **Commissione** procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante in caso di società;

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, verrà assegnato un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

### **Istanze ammissibili**

1. Al termine delle verifiche per la della ricevibilità e ammissibilità, **la Commissione** procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili;
2. Nel caso le risorse disponibili siano inferiori o superiori rispetto a quelle spettanti alle istanze ammissibili, **la Commissione** procede nei termini di cui alle lett. a. e b. dell'art.5 del presente avviso;
3. Per le domande ammesse a contributo verrà eseguita una verifica della situazione tributaria e in caso di riscontro di eventuali pendenze le ditte dovranno regolarizzare la propria posizione in tempi e modalità da concordarsi con il Comune;

4. Al termine della procedura valutativa, **la Commissione** procede a stilare, per le domande ammissibili, l'elenco delle ditte beneficiarie con il relativo importo con l'importo, da inviare al Responsabile del Procedimento individuato da ciascun Comune, per l'adozione dei provvedimenti di competenza;

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune di Palagano [www.comune.palagano.mo.it](http://www.comune.palagano.mo.it).

La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Ai soggetti beneficiari del contributo sarà data comunicazione scritta, tramite PEC dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.

Entro il termine di **dieci giorni** dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.

#### **ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito su l'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili e previa erogazione dello stesso da parte dello Stato come da DPCM 24.09.2020;

#### **ARTICOLO 11 - OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO**

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a. archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b. fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- c. rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 12;
- d. comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- e. rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

#### **ARTICOLO 12 - CONTROLLI E MONITORAGGIO**

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento potranno essere oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

### **ARTICOLO 13 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

### **ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è Ferrarini Emanuela. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria@comune.palagano.mo.it](mailto:segreteria@comune.palagano.mo.it) oppure telefonando al numero: 0536/970912.

### **ARTICOLO 15 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Palagano che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti;  
In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

### **ARTICOLO 16 - ALLEGATI**

Allegato A - domanda

La Responsabile del 1° Servizio  
Emanuela Ferrarini  
*(originale firmato digitalmente)*